

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dell'Istituto Scolastico Comprensivo  
"Alessandro MANZONI"  
di POZZUOLO MARTESANA

**Oggetto: richiesta di permesso retribuito**

La sottoscritta \_\_\_\_\_

in servizio in qualità di \_\_\_\_\_

*(docente/direttore dei ss.gg.aa./assistente amministrativo/ collaboratore scolastico)*

presso la Scuola \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

*(infanzia/primaria/secondaria 1° grado)*

con contratto a tempo \_\_\_\_\_

*(indeterminato – determinato)*

**ch i e d e**

n. \_\_\_\_\_ giorni di permesso retribuito Dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

- partecipazione a concorsi o esami**
- lutto familiare**
- matrimonio**
- particolari motivi personali o familiari documentati**
- Altro (indicare i motivi)**

Data, \_\_\_\_\_

**Firma del richiedente**

\_\_\_\_\_

Allega la seguente documentazione:

\_\_\_\_\_

Visto si autorizza:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_